

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 240» Центрального района
654080, г.Новокузнецк, ул.Франкфурта, 18-а, тел.:76-39-58, e-mail: delfin240@mail.ru

ОГРН 1024201470886 ИНН/КПП 4217031280/421701001

СОГЛАСОВАНО

Председатель Родительского комитета

МБ ДОУ «Детский сад № 240»

 Копылова С.В.

Принято на педагогическом совете

Протокол от «28» октября 2015г. № 2



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«ДЕТСКИЙ САД № 240»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке организации привлечения и расходования дополнительных источников финансирования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 240» (далее – Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим порядок привлечения и расходования добровольных пожертвований от физических и юридических лиц (далее – добровольные пожертвования) МБ ДОУ «Детский сад № 240» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Уставом Учреждения;
- другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами органов управления образованием РФ и местных органов власти по вопросам, относящимся к их компетенции.

1.3. Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения добровольных пожертвований;
- эффективного использования добровольных пожертвований;
- создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, безопасности, обеспечивающей образовательный и коррекционный процессы.

1.4. Настоящее Положение определяет:

- виды дополнительных источников финансирования Учреждения;

-основание и порядок организации привлечения, расходования добровольных пожертвований;

- ответственность заведующей Учреждением за необоснованное или неправомерное привлечение добровольных пожертвований.

1.5. Дополнительными источниками финансирования (предусмотренные нормативными документами и Уставом Учреждения) могут быть:

- отчисления из родительской оплаты за присмотр и уход;

- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

- платные дополнительные образовательные услуги.

1.6. Порядок расходования средств, полученных от платных образовательных услуг, определяется положением «О предоставлении платных образовательных услуг».

II. Порядок привлечения и расходования добровольных пожертвований.

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются по согласованию с родительским комитетом, исходя из нужд Учреждения и добровольного желания физических и юридических лиц.

2.2. Добровольные пожертвования не являются платой за оказываемые основные образовательные услуги или платой за дополнительные образовательные услуги, оказываемые по договору, и поэтому не могут привлекаться на выше указанные цели.

2.3. При привлечении добровольных пожертвований должен соблюдаться принцип добровольности пожертвований, не допуская фиксированных и обязательных платежей.

2.4. Размер добровольного пожертвования определяется каждым Жертвователем самостоятельно.

2.5. Добровольные пожертвования могут привлекаться с целью приобретения необходимого Учреждению инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, предметов интерьера, предметов для проведения текущего ремонта здания Учреждения, укрепления и развития учебно-технической базы кабинетов, приобретения аппаратуры, другие цели, не противоречащие уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

2.6. Добровольные пожертвования направляются только на те цели, ради которых они привлечены.

2.7. Добровольные пожертвования от физических и юридических лиц (далее – Жертвователь) в виде денежных средств перечисляются Жертвователем через отделение банка с последующим поступлением на лицевой счёт Учреждения.

2.8. Добровольные пожертвования в виде имущества (материалов, услуг) оформляются Договором пожертвования (далее Договор). Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остаётся у Жертвователя, другой — передаётся для организации бухгалтерского учёта в муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия комитета образования и науки администрации города Новокузнецка» (приложение № 1)

2.9. Родительский комитет осуществляет привлечение, распределение и расходование добровольных пожертвований в соответствии с Положением.

2.10. Ответственность за расходование добровольных пожертвований осуществляет заведующий Учреждением в соответствии с утвержденной сметой расходов

2.11. Запрещается отказывать гражданам в приёме в Учреждение (или исключать из него) из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять добровольные пожертвования.

2.12. Заведующий Учреждением не должен допускать принуждение родителей (законных представителей) к покупке мебели, оборудования, выполнению ремонтных работ и т.п. (в том числе осуществлять контроль за работниками Учреждения по данным вопросам).

2.13. Отчеты о привлечении и расходовании добровольных пожертвований предоставляются ежеквартально, в т. ч. путем их размещения на официальном сайте учреждения, развешивания в доступном для родителей (законных представителей) месте (приложение № 2)

2.14. Заведующий Учреждением обеспечивает прозрачность отчёта за привлечением и расходованием добровольных пожертвований, доводит до родителей (законных представителей) информацию о порядке привлечения пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий должностных лиц по привлечению пожертвований.

III. Ответственность сторон.

Заведующий Учреждением, председатель и члены родительского комитета Учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Положением.

IV. Контроль за соблюдением законности привлечения и порядок обжалования неправомерных действий по привлечению добровольных пожертвований.

Контроль за соблюдением законности привлечения и расходования добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения и использования добровольных пожертвований.

5.2. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

5.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, по согласованию с Родительским комитетом.

« » 20 г.

i.

(Ф.И.О., адрес, паспортные данные)

(Ф.И.О. должность)

Договор пожертвования заключили о нижеследующем:

1. Жертвователю по настоящему договору передает в собственность Получателю принадлежащие ему следующие имущество (включая деньги, ценные бумаги, иное имущество в соответствии со ст. 128 ГК РФ):

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма
				Итого:	

именуемое в дальнейшем «Пожертвование»

2. Получатель Пожертвование принимает с благодарностью.
3. Получатель обязан использовать Пожертвование по определенному жертвователем назначению, в общепользовных целях. Жертвователь ставит условие, а Получатель принимает на себя обязательство обеспечить его путем использования пожертвования по следующему назначению:

Для ведения уставной деятельности учреждения не связанные с привлечением дохода _____

4. Получатель обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, в отношении которого Жертвователем установлено определенное назначение.
5. Изменение назначения Пожертвования допускается, если обстоятельства изменились так, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению, и Жертвователь соглашается на использование имущества по другому назначению либо в других условиях.
6. Пожертвование может быть отменено по иску Жертвователя в случае использования пожертвования не в соответствии с определенным Жертвователем назначением.

7. Настоящий договор заключен в городе Новокузнецке « » 20 г. в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по _____ для каждой из сторон договора

8. Адреса и данные сторон:

Жертвователь:

Получатель:

Хоменко

Елена

Ивановна

ул.Франкфурта 18А

№ п/п	Период	Сумма привлеченных пожертвований, рублей	Сумма израсходованных средств, в разрезе экономических статей, рублей	Остаток на лицевом счете, рублей
1	1 квартал			
2	2 квартал			
3	3 квартал			
4	4 квартал			
	Итого за год			